

**Аннотация рабочей программы практики
Б2.О.01(У) «Учебная практика (ознакомительная)»**

1. Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 з.е. (216 час., 4 нед.)

2. Цели и задачи учебной практики:

Целями практики являются

– получение практических навыков в решении задач профессиональной деятельности бакалавров:

– участие в разработке и реализации мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

– планирование деятельности организации и маркетингового подразделения;

– сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

– создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

– подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;

Задачами практики являются:

– изучение структуры предприятия, организации и технологии производства, основных функций производственных, экономических и управленческих подразделений;

– изучение и анализ рыночных условий функционирования организации;

– изучение и анализ планирования производства и сбыта продукции;

– изучение материально-технического и кадрового обеспечения предприятия;

– анализ информационного обеспечения управления предприятием;

– выработка вариантов, оценка и принятие управленческих решений по совершенствованию управления производством и персоналом.

3. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО:

Учебная практика (ознакомительная) относится к Блоку 2 «Практика» учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Магистерская программа «Производственный менеджмент».

4. Требования к результатам учебной практики:

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

В результате прохождения учебной практики студент должен:

знать:

– теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации (УК-1.2);

уметь:

– оценивать принимаемые маркетинговые решения с точки зрения их влияния на увеличение капитализации компаний (УК-1.1);

владеть:

– методами реализации основных управленческих функций предприятия (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) (УК-1.1.);

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

В результате прохождения учебной практики студент должен:

знать:

– содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления (УК-2.1);

уметь:

– анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию (УК-2.1);

владеть:

– необходимыми навыками практической работы по управлению персоналом в условиях постоянно меняющейся конъюнктуры рынка труда (УК-2.3.);

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

В результате прохождения учебной практики студент должен:

знать:

– основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений (УК-3.1);

уметь:

– обосновывать решения в области маркетинговой деятельности (УК-3.1);

владеть:

– способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (УК-3.1);

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

В результате прохождения учебной практики студент должен:

знать:

– принципы и методы оценки внутренней и внешней среды (УК-4.1);

уметь:

– организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации (4.1);

владеть:

– способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (УК-4.1);

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

В результате прохождения учебной практики студент должен:

знать:

– основные принципы системного и информационного обеспечения маркетинговой деятельности (ОПК-1);

уметь:

– проводить оценку маркетинговых инструментов применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах (ОПК-1.1);

владеть:

– методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) (ОПК-1.1.);

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3 - Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

В результате прохождения учебной практики студент должен:

знать:

– основы генезиса концепции корпоративной социальной ответственности (КСО), роль и место этики бизнеса в системе КСО (ОПК-3.1);

– способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ОПК-3.1);

уметь:

– оценивать эффективность использования различных маркетинговых инструментов (ОПК-3.2);

владеть:

– способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ОПК-3.1);

5. Тип учебной практики: учебная (ознакомительная) практика.

6. Место и время проведения учебной практики: кафедра менеджмента и государственного управления.

Время проведения практики: в соответствии с календарным учебным графиком.

7. Виды учебной работы на учебной практике: ознакомительные лекционные, сбор, обработка, систематизация материала, наблюдения, измерения и т.д.

8. Форма аттестации по учебной практике

Аттестация по учебной практике выполняется в период с в соответствии с календарным учебным графиком.

Форма аттестации по практике: в виде дифференцированного зачета на основе и по результату подготовки и защиты письменного отчета (2 семестр).

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Б2.О.02(П) «Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))»

1. Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 з.е. (324 час., 6 нед.)

2. Цели и задачи производственной практики:

Целями проведения практики являются:

– закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
– получение практических навыков в решении задач профессиональной деятельности магистров:

а) организационно управленческая деятельность

– участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.);

– участие в разработке и реализации мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

– планирование деятельности организации и маркетингового подразделения;

– организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

– разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации;

– мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей.

б) информационно аналитическая деятельность

– сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

– создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

– оценка эффективности проектов;

– подготовка отчетов по результатам информационно аналитической деятельности;

– оценка эффективности управленческих решений.

в) предпринимательская деятельность

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- разработка нового продукта.

Задачами практики являются:

- изучение структуры предприятия, организации и технологии производства, основных функций производственных, экономических и управленческих подразделений;
- изучение и анализ рыночных условий функционирования организации;
- анализ информационного обеспечения управления предприятием;
- проведение экономического и стратегического анализа;
- выработка вариантов, оценка и принятие управленческих решений по совершенствованию управления производством и персоналом;

3. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО: Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) относится к Блоку 2 «Практика» учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Магистерская программа «Производственный менеджмент».

4. Требования к результатам производственной практики:

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

- методологию и методы проведения исследований (УК- 5.1);

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций (УК- 5.1);
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию (УК- 5.2);

владеть:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (УК- 5.2);

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

- действие основных экономических законов на практике; - основные инструменты, используемые для анализа состояния внешней и внутренней среды фирмы (УК-6.1);

уметь:

- калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета (УК-6.3);
- оценивать эффективность использования различных маркетинговых инструментов (УК-6.1);
- оценивать риски и эффективность принимаемых маркетинговых решений (УК-6.1);

владеть:

- методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (УК-6.4);

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 - Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные

информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– действие основных экономических законов на практике; - основные инструменты, используемые для анализа состояния внешней и внутренней среды фирмы (ОПК-2.1);

уметь:

– оценивать принимаемые маркетинговые решения с точки зрения их влияния на увеличение капитализации компаний (ОПК-2.1);

– разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации (ОПК-2.2);

владеть:

– способность. использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ОПК-2.1);

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– возможности анализа и управления спросом на продукцию фирмы; - способы управление издержками и определение наиболее экономичных режимов работы фирмы (ОПК-4.1);

уметь:

– разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку (ОПК-4.1);

– обосновывать решения в области маркетинговой деятельности (ОПК-4.1);

владеть:

– способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ОПК-4.2);

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-5 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– методы обеспечения конкурентоспособности фирмы и принятия решений при функционировании на рынках разной структуры (ОПК-5.1);

уметь:

– проводить оценку маркетинговых инструментов применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах (ОПК-5.2);

– организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации (ОПК-5.1).

владеть:

– способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ОПК-5.2);

5. Тип производственной практики: технологическая (проектно-технологическая)

6. Место и время проведения производственной практики: АО «Санаторий «Ай-петри», ООО «Чатыр-Дагъ», АО «Санаторий «Утёс», ООО «Моро-Марэ», ООО «Автокафе», ООО «Ротонда Тур», ООО «Кий Авиа Крым», ООО «Дерекой», ООО Гостиница «Фантазия».

Время проведения практики: в соответствии с календарным учебным графиком.

7. Виды работы на производственной практике: установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации, выполнение практических работ в соответствии с содержанием практики, выполнение индивидуальных заданий руководителя практики.

8. Форма аттестации по производственной практике: выполняется в соответствии с календарным учебным графиком.

Форма аттестации: в виде дифференцированного зачета на основе по результату подготовки и защиты письменного отчета (4 семестр).

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Б2.В.01(П) «Производственная практика (педагогическая)»

1. Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 з.е. (216 час., 4 нед.)

2. Цели и задачи производственной практики:

Целями проведения практики являются

– изучение организационно- методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;

– овладение магистрантами педагогическими умениями и навыками и закрепление их на практике;

– приобретение магистрантами навыка педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала по менеджменту с целью его использования в педагогической деятельности;

– развитие и накопление специальных навыков поиска решения педагогических задач в процессе подготовки, разработки и преподавания управленческих дисциплин;

– изучение основ разработки образовательных программ и учебно-методических материалов.

Задачами практики являются:

– закрепление теоретических знаний основ ораторского искусства и лекционного мастерства, методами ведения дискуссий и публичных выступлений;

– формирование навыков и умений использования в своей деятельности основных приемов и методов обучения;

– развитие, индивидуальных и формирование личностных качеств педагога и оратора, а именно: умения проявлять профессиональную индивидуальность, педагогическое творчество, реализовывать педагогическое общение, четко формулировать цели и задачи, ясно доносить свои научные мысли для аудитории различной степени подготовки;

– формирование навыков владения психологическими методами и приемами в организации учебного процесса и общении с коллегами;

– формирование навыков разработки учебных и учебно-методических материалов и пособий, учебных планов и программ;

– формирование навыков выбора и использования необходимого комплекса методов и приемов обучения, модифицирования существующих и разработки новых методов, исходя из задач конкретного учебного мероприятия;

– формирование навыков обработки полученных результатов обратной связи со слушателями;

– формирование навыков представления итогов проделанной работы в виде отчетов, оформленных в соответствии с общепринятыми требованиями, привлекая для этого современные средства редактирования и печати.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО:

Производственная практика (педагогическая) относится к Блоку 2 «Практика» учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Магистерская программа «Производственный менеджмент».

4. Требования к результатам производственной практики:

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– федеральный государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ (УК- 4.1);

– основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса (УК- 4.1);

уметь:

– ставить цель и формулировать задачи, связанные с реализацией педагогических функций (УК- 4.2);

– осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса, разработки методического обеспечения дисциплин (УК- 4.3);

владеть:

– навыками работы с информационными ресурсами, расположенными в сети Интернет (УК- 4.1);

– методами самоорганизации деятельности и совершенствования личности преподавателя, специализирующегося в научно-педагогической сфере (УК- 4.1);

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– учебно-методическую литературу, материально-техническое и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана (УК- 5.2);

– формы организации образовательной и научной деятельности в ВУЗе (УК- 5.2);

уметь:

– ориентироваться в организационной структуре и нормативно-правовой документации ВУЗа и кафедры (УК- 5.2);

владеть:

– культурой речи общения (УК- 5.2);

– навыками осуществления методической работы по проектированию организации и реализации учебного процесса (УК- 5.2);

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Способен осуществлять преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, магистратуры и (или) ДПП;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– основы преподавания учебных курсов, дисциплин (модулей) по направлению подготовки и (или) ДПП (ПК- 1.1);

уметь:

– приемы самоанализа учебных занятий, а также анализа учебных занятий, проведенных опытными преподавателями и своими коллегами (ПК- 1.2);

– основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса в вузе (ПК- 1.2);

владеть:

– методами проведения пробных лекций в студенческих аудиториях под контролем преподавателя по темам, связанным с научно-исследовательской работой магистранта (ПК- 1.3);

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 - Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся по программе бакалавриата и (или) ДПП;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– актуальные научные проблемы в сфере менеджмента и механизмы их решения (ПК- 2.1);

уметь:

– ориентироваться в теоретических основах науки преподаваемого предмета (ПК- 2.2);

владеть:

– навыками самоконтроля и самооценки процесса и результата педагогической деятельности (ПК- 2.3).

5. Тип производственной практики: педагогическая.

6. Место и время проведения производственной практики: кафедра менеджмента и государственного управления.

Время проведения практики: в соответствии с календарным учебным графиком.

7. Виды производственной работы на производственной практике: ознакомительные лекционные, сбор, обработка, систематизация материала, наблюдения, измерения и т.д.

8. Форма аттестации по производственной практике: Аттестация по практике выполняется в период с в соответствии с календарным учебным графиком.

Форма аттестации по практике: в виде дифференцированного зачета на основе по результату подготовки и защиты письменного отчета (4 семестр).

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Б2.В.02(Н) «Производственная практика (научно-исследовательская работа)»

1. Общая трудоемкость производственной практики составляет 15 з.е. (540 час.,)

2. Цели и задачи производственной практики:

Целью проведения практики является формирование научно-исследовательского мышления магистрантов, развитие навыков и умений самостоятельной научно-исследовательской работы, а также подготовка магистранта к написанию и успешной защите выпускной квалификационной работы.

Задачами практики являются:

– формирование навыков выявления и формулирования актуальных научных проблем;

– развитие способности к самообучению, саморазвитию и профессиональному самосовершенствованию;

– развитие самостоятельности в изучении научных проблем, формулировании научных целей и решении задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности, требующих углубленных профессиональных знаний;

– приобретение практических навыков библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;

– изучение современных методов исследования, сбора и обработки и анализа полученных результатов, а также представления их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно - исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы, ВКР (магистерской работы));

– приобретение навыков применения современных технологий сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;

– приобретение умения модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования (при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы);

– приобретение навыков подготовки обзоров, отчетов и научных публикаций.

– формирования навыков публичного представления результатов научно-исследовательской работы, защиты своих научных выводов и рекомендаций (выступление с докладами на студенческих конференциях по результатам исследований, ответы на вопросы, участие в дискуссиях и пр.).

– организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО:

Производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к Блоку 2 «Практика» учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент». Профиль «Производственный менеджмент».

4. Требования к результатам производственной практики (научно-исследовательской работы):

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих социально-экономические процессы деятельности субъектов хозяйствования (УК-6.1);

– сущность научной проблемы и научной задачи исследования (УК-6.2);

уметь:

– осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (УК-6.2);

– анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (УК-6.1);

– выявлять научную составляющую при проведении исследования; ставить задачи для исследования на основе анализа научной и патентной литературы; содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований, и правильно оформлять их (УК-6.3);

владеть:

– современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных в отечественных и зарубежных источниках (УК-6.1);

– навыками проведения конкретных исследований в рамках работ по научным темам; навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.) (УК-6.4);

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 - Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся по программе бакалавриата и (или) ДПП;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности (ПК-2.1);

– сущность научной проблемы и научной задачи; нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности (ПК-2.1);

– методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; особенности своей будущей профессии (ПК-2.1);

уметь:

– осуществлять подбор и проводить анализ научной информации (ПК-2.2);

– ставить задачи для научного исследования на основе анализа научной и патентной литературы (ПК-2.2);

– содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований, и правильно оформлять их (ПК-2.2);

– обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные (ПК-2.1);

владеть:

– способностью аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований (ПК-2.3);

– навыками проведения конкретных научных исследований в рамках работ по научным темам; навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.) (ПК-2.3);

– способностью аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований (ПК-2.3);

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-7 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– методики проведения исследований; основные элементы процесса стратегического управления (ПК-7.1);

– принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации (ПК-7.1);

уметь:

– разрабатывать и оценивать планы, проекты; оценивать принимаемые решения с точки зрения их влияния на результаты и финансовое положение организации; оценивать возможные риски (ПК-7.2);

– работать с управленческими документами (ПК-7.2);

владеть:

– методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы (ПК-7.3);

– навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей (ПК-7.3).

5. Тип производственной практики: научно-исследовательская работа.

6. Место и время проведения производственной практики: кафедра менеджмента и государственного управления.

Время проведения практики: в соответствии с календарным учебным графиком.

7. Виды производственной работы на производственной практике: самостоятельная работа магистранта, индивидуальные занятия, сбор, обработка, систематизация материала, наблюдения, измерения и т.д.

8. Форма аттестации по производственной практике: выполняется в соответствии с календарным учебным графиком.

Форма аттестации: в виде дифференцированного зачета на основе по результату подготовки и защиты письменного отчета (2, 3 семестр).

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Б2.В.03(Пд) «Производственная практика (преддипломная)»

1. **Общая трудоемкость производственной практики** составляет 6 з.е. (216 час., 4 нед.)

2. Цели и задачи преддипломной практики:

Целью проведения практики является: расширение и закрепление теоретических и практических знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения, а также формирование новых знаний, умений и навыков профессиональной деятельности будущих магистров в сфере производственного менеджмента.

Задачами практики являются:

– углубление и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения и приобретение новых узкоспециализированных знаний, умений и навыков, ориентированных на конкретное рабочее место;

– изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность объекта преддипломной практики;

– изучение организационной структуры управления объекта преддипломной практики;

– исследование процесса планирования деятельности объекта преддипломной практики;

– изучение кадрового состава объекта преддипломной практики;

– анализ информационного обеспечения управления объектом преддипломной практики;

– изучение мер по совершенствованию системы управления, механизма правового регулирования деятельности объекта преддипломной практики;

– анализ функционирования объекта преддипломной практики на основе критериев и показателей эффективности;

– сбор статистического и аналитического материала, необходимого для раскрытия темы МД (ориентироваться на задачи МД).

3. **Место производственной практики в структуре ОПОП ВО:** Производственная практика (преддипломная)» относится к Блоку 2 «Практика» учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Магистерская программа «Производственный менеджмент».

4. Требования к результатам производственной практики:

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Способен осуществлять преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, магистратуры и (или) ДПП;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– организационную структуру объекта преддипломной практики и схемы взаимодействия его структурных подразделений (ПК-1.1);

уметь:

– ориентироваться в организационной структуре объекта преддипломной практики и в схеме взаимодействия его структурных подразделений (ПК-1.2);

владеть:

– навыками составления схемы организационной структуры объекта преддипломной практики и схемы взаимодействия его структурных подразделений (ПК-1.2);

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 - Способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную и иную деятельность обучающихся по программе бакалавриата и (или) ДПП;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– нормативные и правовые документы, регламентирующие деятельность объекта преддипломной практики (ПК-2.2);

уметь:

– анализировать схему взаимодействия объекта преддипломной практики с другими объектами (органами государственной и муниципальной власти, общественными организациями и др.) (ПК-2.2);

владеть:

– навыками использования нормативных и правовых документов, регламентирующих деятельность объекта преддипломной практики (ПК-2.3);

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-3 - Способен организовывать управление персоналом самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– процесс планирования деятельности объекта преддипломной практики (ПК-3.1);

уметь:

– использовать нормативные и правовые документы, регламентирующие деятельность объекта преддипломной практики (ПК-3.2);

владеть:

– навыками исследования процесса планирования деятельности объекта преддипломной практики (ПК-3.3);

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 - Способен организовывать разработку стратегии и определение текущих задач развития системы внутреннего контроля экономического субъекта;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– анализ кадрового состава объекта преддипломной практики (ПК-4.1);

уметь:

– исследовать процесс планирования деятельности объекта преддипломной практики (ПК-4.1);

владеть:

– необходимым уровнем практических знаний при анализе информационного обеспечения управления объектом преддипломной практики (ПК-4.3).

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-5 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– анализ информационного обеспечения управления объектом преддипломной практики (ПК-5.1);

уметь:

– объяснить механизм информационного обеспечения управления объектом преддипломной практики (ПК-5.1);

владеть:

– навыками формулировки основных направлений по совершенствованию системы управления, механизма правового регулирования деятельности объекта преддипломной практики (ПК-5.2);

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-6 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– основные направления по совершенствованию системы управления, механизма правового регулирования деятельности объекта преддипломной практики (ПК-6.1);

уметь:

– сформулировать основные направления по совершенствованию системы управления, механизма правового регулирования деятельности объекта преддипломной практики (ПК-6.1);

владеть:

– навыками анализа функционирования объекта преддипломной практики на основе критериев и показателей эффективности (ПК-6.2).

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-7 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей;

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

– анализ функционирования объекта преддипломной практики на основе критериев и показателей эффективности (ПК-7.1);

уметь:

– анализировать функционирование объекта преддипломной практики на основе критериев и показателей эффективности (ПК-7.1);

владеть:

– навыками исследования процесса планирования деятельности объекта преддипломной практики (ПК-7.3);

5. Тип производственной практики: преддипломная.

6. Место и время проведения производственной практики: Место проведения практики: АО «Санаторий «Ай-петри», ООО «ЧатырДагъ», АО «Санаторий «Утёс», ООО «Моро-Марэ», ООО «Автокафе», ООО «Ротонда Тур», ООО «Кий Авиа Крым», ООО «Дереккой», ООО Гостиница «Фантазия».

Время проведения практики: в соответствии с календарным учебным графиком.

7. Виды производственной работы на производственной практике: установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации, выполнение практических работ в соответствии с содержанием практики, выполнение индивидуальных заданий руководителя практики.

8. Форма аттестации по производственной практике: выполняется в соответствии с календарным учебным графиком.

Форма аттестации: в виде дифференцированного зачета на основе по результату подготовки и защиты письменного отчета (8 семестр).