



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра прикладной информатики

СОГЛАСОВАНО

Руководитель программы аспирантуры

_____ Ю.П. Москалева

19 февраля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ З.С. Сейдаметова

19 февраля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б1.П.01 «Педагогическая практика»**

научная специальность 2.3.5. Математическое и программное обеспечение
вычислительных систем, комплексов и компьютерных сетей

Симферополь – 2024 г.

Рабочая программа практики Б1.П.01 «Педагогическая практика» для аспирантов научной специальности 2.3.5. Математическое и программное обеспечение вычислительных систем, комплексов и компьютерных сетей составлена на основании Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122, и федеральных государственных требований, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.

Составитель рабочей программы _____ Ю.П. Москалева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры прикладной информатики от 19 февраля 2024 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой _____ З.С. Сейдаметова

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики – формирование навыков профессиональной педагогической деятельности в высшей школе.

Задачи практики:

- ознакомить с методами преподавания дисциплин и психолого-педагогическими основами образовательной деятельности в образовательной организации высшего образования;
- ознакомить с практическим опытом педагогической работы, накопленным на кафедре прикладной информатики ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова;
- предоставить научно-методическую помощь в подготовке к самостоятельной педагогической деятельности;
- закрепить умения по планированию, организации, самоконтролю и самоанализу преподавательской деятельности при решении конкретных профессиональных задач.

ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: педагогическая.

Проведение практики осуществляется следующим способом: стационарная практика.

Педагогическая практика проводится дискретно.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать:

- 1.1. Задачи собственного профессионального и личностного развития и понятия культуры научного исследования в области информационных технологий и телекоммуникации;
- 1.2. Образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- 1.3. Методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, методы научно-исследовательской деятельности;

уметь:

- 2.1. Планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, проводить научные исследования в области информационных технологий и телекоммуникации, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий;
- 2.2. Выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося;
- 2.3. Отбирать, обобщать и адаптировать результаты современных исследований в предметной области для целей преподавания учебных дисциплин в образовательных организациях высшего образования; формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей;

владеть:

- 3.1. Методами планирования и решения задачи собственного профессионального и личностного развития; культурой научного исследования в области информационных технологий и телекоммуникации, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий;
- 3.2. Образовательными технологиями, методами и средствами обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития

обучающегося; основными методами, способами и средствами применения информатики и ИКТ;

- 3.3. Методами преподавательской деятельности по основным профессиональным образовательным программам в образовательных организациях высшего образования; приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально значимых качеств с целью их совершенствования.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Практика Б1.П.01 «Педагогическая практика» относится к образовательному компоненту программы аспирантуры, входит в Блок 2 учебного плана.

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 з.е., 108 часов.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Недели	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный	неделя 1	– самостоятельное составление индивидуального задания и календарного плана-графика прохождения практики, утверждение его у своего научного руководителя; – ознакомление со структурой базы практики, функциональными обязанностями преподавателя; – знакомство с документацией, определяющей деятельность преподавателя в образовательной организации высшего образования; – изучение требований к оформлению документации (20 ч.)	План педагогической практики с обоснованием цели и задач, методов, содержания, видов деятельности (индивидуальный план-график)
2	Основной	недели 1-2	– посещение занятий, проводимых ведущими преподавателями образовательной организации по различным учебным дисциплинам; – разработка конспектов занятий (лекций, лабораторных занятий, семинаров), включающих подробное описание методов обучения; – проведение лекционных, лабораторных или семинарских занятий с применением активных методов обучения; – подготовка учебно-методических материалов (подготовка кейсов, презентаций, деловых ситуаций, материалов для семинарских занятий, составление задач и т.д.); – подготовка контрольно-измерительных материалов (тестов, коллоквиумов и иных форм педагогического контроля); – проведение воспитательного мероприятия с обучающимися (виртуальная/очная экскурсия и т.п.) (52 ч.)	Конспект занятия. Схема анализа проведенного занятия. Подбор литературы. Учебно-методические и контрольно-измерительные материалы
3	Заключительный	неделя 2	– составление отчета о педагогической практике;	Отчет по педагогической

		<ul style="list-style-type: none"> – подготовка выступления на кафедре с отчетом о педагогической практике; – подготовка презентации к выступлению на кафедре с отчетом о педагогической практике; – выступление на кафедре с презентацией итогов педагогической практики (36 ч.) 	практике
--	--	--	----------

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам практики предоставляется следующая документация:

- индивидуальный план-график педагогической практики;
- отчет о прохождении практики (в том числе план-конспект одного из проведенных аспирантом учебных занятий и его самоанализ, включающий анализ цели, структуры, организации и содержания занятия, методики его проведения, анализ работы обучающихся на занятии, анализ способов контроля и оценки знаний обучающихся; анализ прослушанных занятий разного типа у ведущих педагогических работников кафедры); дневник практики; отзыв научного руководителя, содержащий оценку выполненной аспирантом работы.

По итогам прохождения педагогической практики аспирант отчитывается на заседании выпускающей кафедры, дату и время проведения которого устанавливает кафедра.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень дескрипторов с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы аспирантуры

Дескрипторы		Оценочные средства
Знать	1.1. Задачи собственного профессионального и личностного развития и понятия культуры научного исследования в области информационных технологий и телекоммуникации	Отчет
Уметь	2.1. Планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, проводить научные исследования в области информационных технологий и телекоммуникации, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий	Отчет
Владеть	3.1. Методами планирования и решения задачи собственного профессионального и личностного развития; культурой научного исследования в области информационных технологий и телекоммуникации, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий	Зачет с оценкой
Знать	1.2. Образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере	Отчет
Уметь	2.2. Выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося	Отчет
Владеть	3.2. Образовательными технологиями, методами и средствами обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; основными методами, способами и средствами применения информатики и ИКТ	Зачет с оценкой
Знать	1.3. Методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в	Отчет

	междисциплинарных областях, методы научно-исследовательской деятельности	
Уметь	2.3. Отбирать, обобщать и адаптировать результаты современных исследований в предметной области для целей преподавания учебных дисциплин в образовательных организациях высшего образования; формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей	Отчет
Владеть	3.3. Методами преподавательской деятельности по основным профессиональным образовательным программам в образовательных организациях высшего образования; приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально значимых качеств с целью их совершенствования	Зачет с оценкой

Описание показателей и критериев оценивания уровня освоения практики, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни освоения практики			
	Практика не освоена	Базовый уровень освоения	Достаточный уровень освоения	Высокий уровень освоения
отчет	Отчет оформлен с нарушениями, сдан позже установленного срока	Отчет оформлен с незначительными недостатками, сдан в установленный срок	Отчет оформлен в соответствии с требованиями, сдан в установленный срок	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям; отчетная документация подана в срок
зачет с оценкой	Аспирант не выполнил поставленные задачи; не может продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им. Аспирант не подготовил отчет, отсутствует положительное оценочное заключение руководителя	Аспирант при ответах на вопросы с затруднениями демонстрирует практические умения и навыки работы, освоенные им в процессе прохождения практики. Отчет подготовлен и сдан не в срок, в его структуре и оформлении имеются значительные ошибки и неточности (но не более трех). Имеется положительное оценочное заключение руководителя	Аспирант демонстрирует большинство практических умений и навыков работы, освоенных им в процессе прохождения практики, практически безошибочно отвечает на вопросы по пунктам практики. Аспирант в срок представил отчет, который в целом отвечает предъявляемым требованиям по его составлению и имеет незначительные ошибки и неточности. Имеется	Аспирант демонстрирует все приобретенные умения и навыки работы, четко отвечает на вопросы по пунктам составленного отчета. Аспирант в установленный срок представил отчет. Имеется положительное оценочное заключение руководителя

			положительное оценочное заключение руководителя	
--	--	--	--	--

Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков

Собеседование с научным руководителем проводится по итогам выполнения каждого этапа работы, указанного в индивидуальном плане педагогической практики аспиранта.

Примерные вопросы для оформления отчета

1. Оформлена ли отчетная документация в соответствии с требованиями педагогической практики?
2. Все ли задания педагогической практики выполнены в полном объеме и зафиксированы в отчете?
3. Есть ли нарушения в изложении отчета о проведенных и посещенных занятиях?

Примерные вопросы для зачета с оценкой

1. Обозначьте перечень и раскройте содержание основных документов образовательной организации, регламентирующих учебный процесс: основная образовательная программа, учебный план, рабочие программы, фонды оценочных средств и пр.
2. Рабочая программа дисциплины: содержание, особенности составления и обновления
3. Педагогические средства и формы организации учебного процесса в образовательной организации высшего образования. Организация образовательного процесса в университете
4. Современные информационные технологии в образовании
5. Учебный процесс: структура, содержание, функции
6. Методика подготовки и чтения лекции
7. Методика подготовки и проведения семинарского занятия
8. Методика подготовки и проведения практического занятия
9. Тестирование: сущность метода, его оценка и перспективы применения в образовании
10. Методы интерактивного обучения. Принципы организации учебных деловых игр
11. Формы и методы организации самостоятельной работы студентов
12. Системы учета и оценки успеваемости студентов. Виды контроля: текущий контроль, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация. Методика проведения экзамена и зачета
13. Практики в структуре основной образовательной программы
14. Воспитательный процесс в университете

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Оценивание отчета

Критерий оценивания	Уровни освоения практики		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Оформление отчета практики	Отчет оформлен с нарушениями, сдан позже установленного срока	Отчет оформлен с незначительными недостатками, сдан в установленный срок	Отчет оформлен в соответствии с требованиями, сдан в установленный срок

Оценивание зачета с оценкой

Критерий оценивания	Уровни освоения практики		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Выполнение заданий	Задания практики	Задания практики	Все задания практики

практики	выполнены с замечаниями	выполнены с небольшими погрешностями	выполнены без замечаний
----------	-------------------------	--------------------------------------	-------------------------

Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации аспиранта по практике

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации аспиранта

Уровни освоения практики	Оценка
	для зачета с оценкой
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Практика не освоена	неудовлетворительно

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, др.)
1.	Педагогика высшей школы : учебное пособие / ответственный редактор Г. М. Коджаспирова. — Москва : Проспект, 2021. — 512 с.	учебное пособие
2.	Демченко, И. В. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / И. В. Демченко. — Норильск : ЗГУ им. Н.М. Федоровского, 2022. — 233 с.	учебное пособие
3.	Колдаев, В. Д. Методология и практика научно-педагогической деятельности [Текст] : учеб. пособие для аспирантов и аспирантов любых напр. подгот. и спец. / В. Д. Колдаев ; рец.: А. А. Прокофьев, О. И. Лисов. - М. : Форум ; М. : Инфра-М, 2017. - 400 с.	учебное пособие

Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, др.)
1.	Пашкевич, А. В. Основы проектирования педагогической технологии. Взаимосвязь теории и практики [Текст]: учебно-методическое пособие / А. В. Пашкевич; рец.: О. Г. Прикот, В. Н. Кокорев. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Риор ; М. : ИНФРА-М, 2018. - 192 с.	учебно-методическое пособие
3.	Методические указания по оформлению отчета по итогам прохождения педагогической практики / Прикладная информатика / С. Сейдаметова. – Симферополь: ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова	методические указания

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения практики

1. Поисковые системы: <http://yandex.ru>
2. Федеральный образовательный портал www.edu.ru
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
4. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. URL: <http://gpntb.ru>

5. Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>

6. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»: <https://e.lanbook.com>

7. Электронно-библиотечная система «IPRbooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- методы обучения с использованием информационных технологий;
- интернет-сервисы и электронные ресурсы;
- информационно-справочное обеспечение;
- программное обеспечение (операционная система Windows, пакет прикладных офисных программ, облачные сервисы);
- лицензионные курсы, программы, ресурсы.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения педагогической практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- учебные аудитории университета, оснащенные учебной мебелью, рабочим местом преподавателя, персональными компьютерами с доступом к сети Интернет, интерактивной доской, мультимедийным проектором, беспроводным доступом к сети Интернет, раздаточными материалами, для проведения лекций и практических (семинарских) занятий, индивидуальной работы со студентами, внеаудиторных мероприятий, самостоятельной работы;

- помещение для проведения общих методических совещаний руководителя практики с аспиранта, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспеченное доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.