


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра крымскотатарской литературы и журналистики

«СОГЛАСОВАНО»


Руководитель ОПОП

 ( Куршутов Т.Н.)

«14» марта 2018 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

 (Куршутов Т.Н.)

«14» марта 2018 года

АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ПРАКТИК

направление подготовки 42.03.02 Журналистика

Программа широкого профиля

Факультет истории, искусств, крымскотатарского языка и литературы

Симферополь, 2018 г.

## АННОТАЦИИ ПРАКТИК

### «Б.2.П.1 Учебно-ознакомительная практика,

### Б.2.П.2 – 1-я производственная, Б.2.П.3 – 2-я производственная, Б.2.П.4 – 3-я производственная, Б.2.П.5 - преддипломная»

#### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Учебная и производственная практики (далее Практики) являются составным компонентом основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 42.03.02 «Журналистика».

Практики направлены на формирование и развитие профессиональных компетенций в сфере избранного направления, закрепление полученных теоретических знаний по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, а также на формирование производственных умений, необходимых для дальнейшей работы по профилю.

#### **Практика призвана решать следующие задачи:**

- повышать качество профессиональной подготовки будущего специалиста, сочетая теоретическое обучение с непосредственной практической работой в сфере журналистики;
- закреплять полученные теоретические знания о журналистике как в сфере массово-информационной, так и профессионально-творческой деятельности;
- закладывать основы становления профессиональных качеств журналиста и их дальнейшего развития;
- помогать в формировании социальной позиции и политической культуры, выработке гражданской ответственности;
- побуждать журналиста к действию в правовом поле и в рамках профессиональной этики;
- давать студенту возможность всесторонне знакомиться со всем новым в работе редакций средств массовой информации, информационных, рекламных и PR-агентств, пресс-служб и пресс-центров и уже во время обучения активно включаться в их реальную работу;
- стимулировать студента к приобретению и совершенствованию профессиональных навыков, овладению в полной мере современными компьютерными технологиями.

#### ***Руководство практикой***

Руководство практикой осуществляется преподавателями выпускающей кафедр и штатными сотрудниками редакций СМИ.

#### ***Руководитель группы:***

- обеспечивает договоренность с руководством СМИ; обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики на факультете, готовит распорядительную документацию по практике на факультете;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции по практике;
- проводит в ходе практики совещания-консультации;
- обеспечивает контроль в течение всего процесса практики;
- проверяет материалы студенческих отчетов;
- анализирует и обобщает результаты в «Отчете о прохождении практики».

#### ***Руководитель практики выпускающей кафедры:***

- принимает участие в установочных и итоговых конференциях в вузе;
- организует и проводит инструктивные совещания в СМИ совместно с сотрудниками редакций;
- несет ответственность совместно с наставником за соблюдение студентами правил техники безопасности определяет совместно с руководителем СМИ наставников студентов-практикантов;
- обеспечивает выполнение студентами программы практики;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- осуществляет текущий контроль за ходом практики, учётом посещаемости и успеваемости студентов;

- анализирует опубликованные (или эфирные материалы) студентом-практикантом материалы и составляет на них рецензию;
- составляет отчет по итогам практики и рецензии на публикации студентов и представляет его факультетскому руководителю.

***Наставник (сотрудник СМИ):***

- знакомит студентов-практикантов с Уставом редакции и планом работы СМИ;
- определяет темы публикаций, определяет редакционные задания для практиканта;
- консультирует студентов при подготовке материалов к публикации;
- осуществляет контроль, анализ и оценку подготовленных к публикации материалов, по итогам практики составляет характеристику на студента;
- поручает студентам проведение дополнительных и индивидуальных заданий (не выходящих за рамки редакционных обязанностей);
- участвует в совещаниях, проводимых руководителем педагогической практики.

***Права и обязанности студента-практиканта***

***Студент-практикант имеет право:***

- заранее ознакомиться с содержанием практики;
- знать критерии и формы оценки своей деятельности, выставляемые наставником и групповым руководителем;
- участвовать в студенческом конкурсе профессионального мастерства по итогам практики;
- отказаться от поручений работников ОУ, если они не имеют отношения к производственной практике и не направлены на овладение профессией;
- ставить перед руководителями практики вопрос о переводе к другому наставнику при наличии веских причин.

***Студент-практикант обязан***

- знать правительственные постановления и нормативные документы в сфере СМИ; основы трудового законодательства РФ; нормативно-правовую базу организации деятельности СМИ;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка СМИ, выполнять распоряжения администрации и руководителя практики от вуза;
- строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- разработать совместно с наставником план перспективного планирования с указанием дат публикаций и выхода сюжетов студента, выполнения заданий и редакционные поручения;
- тщательно готовить к публикации (к эфиру) материалы;
- нести ответственность за достоверность и точность фактов в текстах, подготовленных к печати;
- в своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики (изучать специфику работы СМИ, концепцию и тематическое содержание, структуру редакции и организацию ее работы; редактировать материалы вне редакционных авторов, письма читателей; участвовать в организации и проведении рейдов, «круглых столов» или других массовых мероприятий, если таковые устраиваются редакцией в ходе практики и т.д.);
- вести дневник, в котором должен фиксировать свою деятельность по всем разделам программы практики;
- подготовить самоанализ собственных публикаций (эфирных материалов) и рецензии на публикации (эфирные материалы) сокурсников;
- своевременно составлять и предоставлять документы текущей и итоговой отчетности;

***Примечание:*** В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики.

**Место учебной и производственной практики в структуре ОПОП ВО**

Практики входят в раздел Б.2. «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика».

Практике предшествует изучение дисциплин профессионального цикла базового и вариативного компонентов ФГОС ВО. Для эффективного прохождения практики

студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Введение в специальность», «Теория информации и массовой коммуникации», «Издательское дело», «Этнополитическая география и масс-медиа», «История журналистики», «Журналистское дело», «Основы журналистской деятельности», «Жанры журналистики», «Язык СМИ», «Стилистика и редактирование», «Журналистская этика», «Техника и технология СМИ», «Медиаправо», а также дисциплин по выбору студентов, ориентированных на подготовку к профессиональной деятельности, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия. Преддипломная практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

### **Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП**

Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП: студент должен знать теоретические основы функционирования коллектива редакции и пресс-центра, технологические основы работы журналиста, классификацию журналистских жанров, иметь представление об особенностях медиаполя конкретного региона прохождения практики, уметь собирать, записывать, обрабатывать, классифицировать и систематизировать информацию для собственных авторских журналистских произведений, иметь навыки коммуникации с представителями различных целевых аудиторий, быть готовым к коммуникации с представителями аудитории собственных произведений, быть способным на базе положений теории журналистики анализировать современную редакционную практику СМИ.

### **Место и время проведения учебной и производственной практики**

В зависимости от вида практики студенты-журналисты проходят ее в средствах массовой информации, рекламных, информационных агентствах, пресс-центрах и пресс-службах, организациях любых форм собственности (государственных и негосударственных), в их структурных подразделениях, соответствующих профилю профессиональной подготовки студентов, целям и задачам практики.

Базами учебной и производственной практики являются редакции печатных периодических изданий, радиостанции, телеканалы, информационные агентства, редакции интернет-сайтов, порталов, корпоративные издания, в том числе издание КИПУ. Также студенты первого курса могут пройти учебно-ознакомительную практику при кафедре журналистики, где студенты могут получить задание на подготовку различных информационных материалов.

*Для лиц с ограниченными возможностями*, учитывая состояние здоровья и требования доступности, учебная и производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях КИПУ или дистанционно.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- наличие высококвалифицированных специалистов;
- достаточная материально-техническая база.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики составляет не более 6 часов в день и 36 часов в неделю.

«Учебно-ознакомительная практика» проводится на 1 курсе во 2 семестре (2 недели), общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, что составляет 108 часов.

«Первая производственная практика» проводится на 2 курсе в 4 семестре (4 недели), общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, что составляет 216 часов.

«Вторая производственная практика» проводится на 3 курсе в 6 семестре (4 недели), общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, что составляет 216 часов.

«Третья производственная практика» проводится на 4 курсе в 7 семестре (4 недели), общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, что составляет 216 часов.

«Преддипломная практика» проводится на 4 курсе в 8 семестре (4 недели), общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, что составляет 216 часов.

### ***Требования к профессиональной подготовленности бакалавра.***

Бакалавр по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- журналистская авторская деятельность - создание материалов для различных типов и видов СМИ с учетом их специфики;
- редакторская деятельность - приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;
- организационно-управленческая деятельность - участие в соответствии с должностным статусом в организации работы СМИ, его подразделений, творческих коллективов;
- социально-организаторская деятельность - привлечение к сотрудничеству со СМИ представителей различных сегментов общества, организаций, учреждений и взаимодействие с ними;
- производственно-технологическая деятельность - участие в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограммы, интернет-СМИ на базе современных технологий.

Бакалавр по направлению подготовки 420302 «Журналистика» должен решать следующие **профессиональные задачи** в соответствии с видами профессиональной деятельности:

*авторская деятельность:*

- выбор и формулирование актуальной темы публикации, предназначенной для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, формирование замысла (или сценарной разработки), определение дальнейшего хода работы;
- сбор информации (работа с источниками информации с помощью разных методов), ее проверка, селекция и анализ;
- создание материала с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) и в разных форматах и жанрах;

*редакторская деятельность:*

- отбор, редактирование разных видов текстов (печатных, аудио-, видео-), приведение их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;
- селекция, редактирование, компоновка ретранслируемой информации, получаемой из Интернета, поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, аудитории (письменные и устные обращения), служб изучения общественного мнения, PR-служб и рекламных агентств;
- *организационно-управленческая деятельность:*
- участие в организации работы различных подразделений СМИ (в соответствии с должностными обязанностями);
- участие в продвижении медиапродукта на информационном рынке, обеспечение его информационно-рекламной поддержки;
- *социально-организаторская деятельность:*
- привлечение к сотрудничеству со СМИ представителей различных сегментов общества (слоев и групп населения, экспертов, работников государственных, общественных организаций) для обеспечения баланса интересов и мнений в контенте СМИ;
- работа с редакционной почтой;
- участие в организации социально значимых общественных обсуждений, дебатов;
- участие в организации "внетекстовых" редакционных акций, социальных проектов (общественно-политических, экологических, благотворительных, развлекательных);
- организация интерактивного общения с аудиторией, установление информационно-

коммуникативных связей на базе различных медийных средств и новейших информационных технологий;

- *производственно-технологическая деятельность*: подготовка медиапродукта к печати, выходу в эфир в соответствии с технологическими стандартами разных каналов передачи информации;

- участие в процессе производства и выпуска печатного и интернет-издания, теле-, радиопрограммы (верстке номера или программы, монтаже аудио-, видеоматериала) в соответствии с технологическим циклом и на базе современных технологий.

**Технологическая карта практик**

№	Профессиональные задачи	Формируемые действия	Формируемые компетенции
1	журналистская авторская	<p>выбор и формулирование актуальной темы публикации, предназначенной для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радио-эфире, интернет-СМИ, формирование замысла (или сценарной разработки), определение дальнейшего хода работы;</p> <p>- сбор информации (работа с источниками информации с помощью разных методов), ее проверка, селекция и анализ;</p> <p>- создание материала с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) и разных форматах и жанрах;</p>	<p>- способность осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности (ОПК-1);</p> <p>- способностью понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ответственного выполнения профессиональных функций (ОПК-3);</p> <p>- способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1);</p> <p>- способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2);</p>
2	Редакторская	<p>- отбор, редактирование разных видов текстов (печатных, аудио-, видео-), приведение их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, принятыми в СМИ разных типов;</p> <p>- селекция, редактирование, компоновка ретранслируемой информации, получаемой из Интернета, поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, аудитории (письменные и устные обращения), служб изучения общественного мнения, PR-служб и рекламных агентств, - участие в</p>	<p>- способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3);</p> <p>- способность ориентироваться в наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, современной жанровой и стилевой специфике различного рода медиатекстов, углубленно знать особенности новостной журналистики и представлять специфику других направлений (аналитическая,</p>

		продвижении медиапродукта на информационном рынке, обеспечение его информационно-рекламной поддержки;	расследовательская, публицистическая журналистика) (ОПК-15);
3	организационно-управленческая деятельность	- участие в соответствии с должностным статусом в организации работы медиапредприятий, их подразделений, коллективов; - участие в продвижении медиапродукта на информационном рынке, обеспечение его информационно-рекламной поддержки;	- способность участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами (ПК-5);
4	социально-организаторская	- привлечение к сотрудничеству со СМИ представителей различных сегментов общества (слоев и групп населения, экспертов, работников государственных, общественных организаций) для обеспечения баланса интересов и мнений в контенте СМИ; - работа с редакционной почтой; - участие в организации социально значимых общественных обсуждений, дебатов; участие в организации "внетекстовых" редакционных акций, социальных проектов (общественно-политических, экологических, благотворительных, развлекательных); - организация интерактивного общения с аудиторией, установление информационно-коммуникативных связей на базе различных медийных средств и новейших информационных технологий;	- способность к сотрудничеству с представителями различных общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций (ПК-6);
5	производственно-технологическая	- подготовка медиапродукта к печати, выходу в эфир в соответствии с технологическими стандартами разных каналов передачи информации; - участие в процессе производства и выпуска печатного и интернет-издания, теле-, радиoproграммы (верстке номера или программы, монтаже аудио-,	- способность участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиoproграммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями (ПК-7).

	видеоматериала) в соответствии с технологическим циклом и на базе современных технологий.	
--	---	--

## **Структура и содержание учебной и производственной практики**

### ***Виды практик:***

учебно-ознакомительная (1-й курс – 2 недели)

1-я производственная (2-й курс – 4 недели)

2-я производственная (3-й курс – 4 недели)

3-я производственная (4-й курс – 4 недели)

Преддипломная (4-й курс – 4 недели)

Все виды практик носят обязательный характер. При распределении на производственную практику учитываются пожелания студентов, накапливаемый ими журналистский опыт, творческие наклонности, избранная ими специализация. В отдельных случаях может быть обсуждён и утверждён индивидуальный план прохождения производственной практики с учётом специализации студента и других обязательств.

Студенты, не удовлетворительно прошедшие практику, приглашаются на заседание выпускающей кафедры для рассмотрения причин профессиональной неудачи. Если обсуждение практической творческой работы студента даёт основания для вывода о его профессиональной непригодности, кафедра направляет в деканат соответствующее заключение.

Студентов, имеющих заключение кафедры о профессиональной непригодности, деканат представляет к отчислению из университета.

В творческом досье студента хранятся отзывы (характеристики) с места прохождения практики и рецензии руководителей практики.

Общее руководство практической подготовкой студентов факультета осуществляет зав. кафедрой, непосредственно руководят учебно-ознакомительной и производственной практикой утверждённые выпускающей кафедрой преподаватели факультета, которые осуществляют мероприятия организационного, инструктивного, методического, консультационного и контрольного характера.

### ***Организация практики***

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения навыками профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

График практики составляется на основании учебного плана специальности и графика учебного процесса КИПУ. Практика осуществляется во втором, четвёртом, шестом, седьмом и восьмом семестре, предполагает пятидневную рабочую неделю и шестичасовой рабочий день.

Организация практики осуществляется в три этапа:

1. Подготовительный (установочное занятие, допуск к практике, инструктаж по технике безопасности).
2. Рабочий.
3. Итоговый.

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

### ***Форма отчётности***

- Публикации, аудио- или видеокассеты с подготовленными материалами (если студент опубликовал статью или подготовил видеосюжет);
- дневник практики, заверенный подписью редактора и печатью;
- отчет;



Все материалы должны быть заверены редакцией, оформлены в папку-скоросшиватель. Меньшее количество опубликованных материалов (или вышедших в эфир) ведет к снижению оценки за практику или «неудовлетворительной» оценки. Представленные материалы должны быть обозначены датами, входящими в промежуток времени, отведенный на прохождение практики. Разрешается прилагать материалы, опубликованные немного позже отведенного срока (до двух недель) или принятые редакцией к публикации.

Печатные материалы, прилагаемые к отчету, должны быть вырезаны из газет (журналов) или отсканированы и подшиты. Если материалы были опубликованы под псевдонимом, это должно быть указано дополнительно и заверено ответственным лицом. Вышедшие в эфир радио, и телевизионные материалы представляются записанными на диск.

Подготовленные, но неопубликованные по объективным причинам материалы прилагаются к отчету и принимаются после утверждения кафедрой.

Перечень опубликованных или вышедших в эфир материалов должен быть заверен подписью наставника и печатью редакции. Без подписи и печати дневники не принимаются.

По завершении практики студент составляет письменный отчет, включающий данные о месте и сроках ее прохождения, изложение выявленного и сделанного им по вышеназванным позициям содержания практики. В отчете могут быть указаны трудности, возникавшие у студента во время прохождения практики, его выводы и предложения. Желательно, чтобы отчет не только раскрывал то, что усвоено и осуществлено студентом, но и отражал его отношение к той деятельности, с которой знакомился и к тем знаниям и навыкам, какие приобрел.

Студент, не прошедший практику по уважительной причине, обязан уведомить об этом руководителя практики, пройти практику без отрыва от учебы и сдать отчет в установленные деканатом сроки.

#### ***Подведение итогов практики***

Учебная и производственная практика является обязательным этапом обучения бакалавра журналистики и предусматривается учебным планом с обязательным итоговым контролем в форме дифференцированного зачета. Зачет ставится студентам после представления ими отчета и участия в итоговых конференциях по практике.

По окончании практики студент составляет письменный отчет, сдает его руководителю практики от выпускающей кафедры одновременно с дневником и характеристикой, подписанным руководителем производственной практики от организации для проверки и рецензирования.

В течение первых двух недель семестра студент обязан сдать дифференцированный зачет, выставляемый руководителем практики.

Студент, не выполнивший программу производственной практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при сдаче зачета, повторно направляется на практику в свободное от учебы время.

Оценка производственной практики учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента. Отчет допускается к защите только при условии его оформления в соответствии с требованиями стандартов и данными требованиями к его содержанию.

Подведение итогов и защита практики проходит во время Недели практики на семинаре «Анализ публикаций» (по графику, в часы, назначенные выпускающей кафедрой) с участием руководителей практики, заведующего кафедрой КЛиЖ, преподавателей, журналистов, студентов.

Практикант выступает с отчетом перед студентами своей группы, после чего организуется общее обсуждение практики. Акцентируется внимание на актуальности тем, фотоматериалов, публикаций, теле- и радиоматериалов, особенностях их разработки, а также проблемах, возникших при прохождении практики. Руководитель практики

анализирует итоги предыдущих практик студента, чтобы проследить динамику профессионального роста. Оценка за практику выставляется на основании прошедшей защиты, с учетом предложений редакционных наставников и мнения руководителя практики. После проведения анализа практики в группах проводится заседание кафедры КЛиЖ, на котором подводятся итоги. Кроме того, могут быть организованы выставки лучших работ студентов, определяются лучшие материалы по жанрам и темам.

#### ***Творческое досье (портфолио)***

По итогам каждой производственной практики студент готовит творческое досье, состоящее из подготовленных им за период практики журналистских материалов, опубликованных в СМИ разных типов, дневника практики, отчета о проделанной работе (авторской, редакторской, социально-организаторской, организационно-управленческой, производственно-технологической). В досье должны быть все материалы, характеризующие его профессионально-творческие достижения (полученные дипломы, премии, грамоты и т.д.).

Защита творческого досье проводится на конференции по итогам практики, после чего выставляется соответствующая оценка. Творческое профессиональное досье, состоящее из подготовленных студентом за период обучения журналистских материалов, опубликованных в СМИ разных типов (в печати, на телевидении, радио, в информационных и рекламных агентствах, сетевых СМИ, пресс-службах) является самостоятельной и важнейшей частью защиты выпускником ВКР направления подготовки 42.03.02 «Журналистика».

В досье должны быть представлены отзывы руководителей производственных практик студента и другие материалы, характеризующие его профессионально-творческие достижения (полученные дипломы, премии, грамоты и т. д.). Представленное досье обсуждается членами государственной комиссии, и студент отвечает на заданные ему в этой связи вопросы. Защита творческого досье вводится в целях повышения требований к качеству обучения студентов, для получения представления о профессиональных навыках, приобретенных за годы обучения, умениях выпускника решать профессионально-практические задачи, соответствующие уровню подготовки специалиста в условиях реальной практики профессиональной деятельности, что позволяет сократить сроки его профессиональной адаптации.

#### ***Процедура защиты творческого досье предполагает:***

- краткий отчет выпускника о прохождении практики за годы обучения и ознакомление членов государственно-экзаменационной комиссии с творческим досье;
- вопросы и замечания членов государственно-экзаменационной комиссии;
- итоговое решение комиссии.

#### ***Содержание творческого досье (портфолио) студента***

Творческое досье студента включает сводный отчет по результатам профессиональной деятельности, а также подборку публикаций, выполненных студентом в течение обучения на факультете.

творческое досье могут входить:

- публикации в печати, на радио и телевидении, в интернет-СМИ;
- материалы редакторской, продюсерской или иных видов деятельности в СМИ;
- материалы, подтверждающие участие в научных исследованиях;
- творческие характеристики из организаций, в которых студент проходил практику;
- отзывы преподавателей-руководителей производственных практик;
- заключительный отзыв преподавателя выпускной кафедры об итогах практической работы выпускника за весь период обучения с анализом динамики его профессионального роста.

На государственном экзамене в ходе процедуры защиты творческого досье комиссия выносит итоговую оценку представленных выпускником материалов. В критерии оценки творческого досье выпускника входят: систематичность подготовки им журналистских материалов в течение всего периода обучения и их уровень; умение работать с разнообразными источниками информации; на достаточном профессиональном уровне готовить собственные и авторские материалы для печати, телевидения, радио, сетевых СМИ (новизна подхода, достаточная фактическая основа, четкость аргументации, обоснованность выводов, использование разнообразных жанров, изобразительно-выразительных средств, учет особенностей аудитории и т.п.).

В случае участия выпускника в разработке нового медийного проекта учитываются такие характеристики, как его инновационность, обоснованность концепции, проработанность маркетинговой стратегии, экономическая эффективность, практическая значимость.

*Основные виды профессиональной деятельности студентов на деятельности студентов на практике*

<b>Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Профессиональная задача</b>	<b>Профессиональная компетенция</b>
<b>журналистская авторская деятельность</b>	создание материалов для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их специфики;	способностью выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1); способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2);
<b>редакторская деятельность</b>	приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;	способностью анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3); способностью разрабатывать локальный авторский медиапроект, участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции СМИ (ПК-4);
<b>организационно-управленческая деятельность</b>	участие в соответствии с должностным статусом в организации работы медиапредприятий, их подразделений, творческих коллективов	способностью участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами (ПК-5);
<b>социально-организаторская деятельность</b>	привлечение к сотрудничеству со СМИ и другими медиа представителей различных сегментов общества, организаций, учреждений и взаимодействие с ними;	способностью к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций,

		принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций (ПК-6);
<b>производственно-технологическая деятельность</b>	участие в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограммы, интернет-СМИ и других медиа на базе современных технологий.	способностью участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями (ПК-7).

## УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### I курс

Учебно-ознакомительная практика является первым этапом в структуре практической подготовки студентов направления «Журналистика».

**Цель** учебно-ознакомительной практики – получение студентом представления о системе средств массовой информации на примере деятельности конкретного печатного органа и приобретение начального опыта журналистского труда.

#### **Задачи практики:**

расширение и углубление полученных студентом теоретических знаний по: - системе и типологии прессы, - технике и технологии печати,

- основам творческой деятельности, - методам сбора информации;

приобретение первых навыков:

- самостоятельной литературной работы по подготовке журналистских материалов, в первую очередь информационных,
- организации материалов вне редакционных авторов,
- редактирования,
- участия в массовой работе редакции.

#### **Основные виды деятельности студента на практике:**

журналистская авторская деятельность;

редакторская деятельность.

В ходе учебно-ознакомительной практики должны быть сформированы следующие компетенции, соответствующими видам профессиональной деятельности журналиста:

- способность понимать сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, знать ее базовые характеристики, смысл социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций (ОПК-3);
- способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1);
- способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2);
- способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3);

#### **Содержание практики**

В соответствии с задачами практики студент за время работы в редакции:

- изучает комплект номеров данного периодического издания или др. вида СМИ (годовой, полугодовой) и заполняет паспорт (выходные данные) на него;
- уясняет особенности региона, где выходит издание, и специфику его читательской аудитории;
- знакомится с технологией оформления, выпуска номеров издания и техникой, на которой оно печатается;

- получает представление о структуре и организации работы редакции;
- подготавливает к печати собственные материалы в жанре интервью, репортажа, заметки;
- по возможности организует и редактирует материалы вне редакционных авторов, обрабатывает и готовит к печати письма читателей, принимает участие в организации и проведении рейда, “круглого стола” или другого массового мероприятия, если таковое устраивается редакцией во время практики.
- анализирует собственные публикации и рецензирует работы сокурсников.

## **ПЕРВАЯ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **2 курс**

**Цель первой производственной практики** – укрепление формирующихся навыков работы в информационных жанрах, приобретение устойчивого практического опыта внутриредакционной и организационно-массовой работы.

#### **Задачи практики:**

- закрепление теоретических знаний, полученных в период обучения в 3 и 4 семестр, прежде всего в таких областях, как литературная работа журналиста, особенности информационных жанров;
- подготовка и публикация материалов в информационных жанрах;
- выработка умения работать с авторами и читательским коллективом;
- проявление и развитие творческой инициативы в процессе стажировки в редакции периодического издания и других СМИ.

#### **Основные виды деятельности студента на практике:**

- журналистская авторская деятельность;
- редакторская деятельность.

В ходе первой производственной практики должны быть сформированы следующие компетенции, соответствующими видам профессиональной деятельности журналиста:

- способность осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность ориентироваться в наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, современной жанровой и стилевой специфике различного рода медиатекстов, углубленно знать особенности новостной журналистики и представлять специфику других направлений (аналитическая, расследовательская, художественно-публицистическая журналистика) (ОПК-15);
- способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1);
- способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2);
- способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3);

#### **Содержание практики**

В соответствии с задачами практики, а также исходя из конкретных задач, стоящих перед изданием (или др. СМИ), студент за время работы в редакции:

- изучает годовой комплект номеров периодического издания (или радиотелепередач); выявляет специфику читательской (зрительской) аудитории и т.д.; заполняет паспорт издания (радио-, телекомпания);
- готовит не менее 3 материалов в жанре заметки, отчёта, репортажа, интервью;
- готовит 2 аналитических материала (корреспонденция, рецензия,

обзор, комментарий и др.);

- организует и редактирует материалы вне редакционных авторов, обрабатывает и готовит к печати письма читателей;
- принимает участие в организации и проведении мероприятий (рейд, «круглый стол», «летучка», «планёрка»), если таковые устраиваются редакцией во время практики;
- знакомится в деталях с работой секретариата редакции, изучает процесс выпуска газеты (или радио-, телепрограммы), выполняет задания секретариата;
- анализирует собственные публикации, рецензирует работы сокурсников.

## **ВТОРАЯ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### *3 курс*

Вторая производственная практика – важный период формирования у студентов профессиональных журналистских качеств, проявления творческих способностей, расширения жанрового багажа и накопления опыта.

В зависимости от индивидуального выбора студенты-журналисты проходят ее в средствах массовой информации, рекламных, информационных агентствах, пресс-центрах и пресс-службах государственных и негосударственных организаций.

**Цель второй производственной практики** – полное проявление студентом своих способностей к самостоятельной журналистской деятельности, деловых и нравственных качеств, заинтересованности в журналистском труде, стремления активно включиться в многообразную жизнь профессионального коллектива, приобретение опыта выступлений в аналитических и художественно-публицистических жанрах.

#### **Задачи практики:**

- повышать качество профессиональной подготовки будущего специалиста путём сочетания теоретического обучения с непосредственной и активной практической работой в сфере журналистики;
- закреплять полученные теоретические знания о журналистике как сфере массово-информационной и профессионально-творческой деятельности;
- подготовка и публикация информационных, аналитических и художественно-публицистических материалов;
- участие во всех сферах производственной деятельности СМИ.

#### **Основные виды деятельности студента на практике:**

- журналистская авторская деятельность;
- редакторская деятельность;
- социально-организаторская деятельность;
- производственно-технологическая деятельность.

В ходе второй производственной практики должны быть сформированы следующие компетенции, соответствующими видам профессиональной деятельности журналиста:

- способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1);
- способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2);
- способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3);
- способность к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать

общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций (ПК-6);

– способностью участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями (ПК-7).

### **Содержание практики**

#### **«Периодическая печать»**

В ходе данной практики в редакциях городских, районных и республиканских газет студенты осваивают аналитические и художественно-публицистические жанры, принимают участие в работе редакционных летучек (готовят аналитические обзоры), разрабатывают циклы публикаций в соответствии с планами редакций. Самостоятельно готовят не менее 5 публикаций в информационных жанрах, 2 аналитических материала, 3 материала в художественно-публицистическом жанре. Представляют анализ собственных публикаций и рецензии на работы сокурсников.

#### **«Телевидение», «Радиовещание»**

В ходе данной практики в редакциях теле- и радиостудий студенты реализуют свои замыслы, начиная с разработки собственной сценарной основы сюжета. Готовят сюжеты в аналитических и информационных жанрах, принимают участие в подготовке «прямого эфира», тематических передач различных форм организационной работы редакций. Наряду с информационными материалами (не менее 6 сюжетов) необходимо реализовать себя в подготовке 2-3 оригинальных репортажей или сюжетов в аналитических жанрах. Представляют анализ собственных публикаций и рецензии на работы сокурсников.

## **ТРЕТЬЯ ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **4 курс**

Третья производственная практика – важный период формирования у студентов профессиональных журналистских качеств, проявления творческих способностей, расширения жанрового багажа и накопления опыта.

В зависимости от индивидуального выбора студенты-журналисты проходят ее в средствах массовой информации, рекламных, информационных агентствах, пресс-центрах и пресс-службах государственных и негосударственных организаций.

**Цель производственной практики** – полное проявление студентом своих способностей к самостоятельной журналистской деятельности, деловых и нравственных качеств, заинтересованности в журналистском труде, стремления активно включиться в многообразную жизнь профессионального коллектива, приобретение опыта выступлений в аналитических и художественно-публицистических жанрах.

#### **Задачи практики:**

- повышать качество профессиональной подготовки будущего специалиста путём сочетания теоретического обучения с непосредственной и активной практической работой в сфере журналистики;
- закреплять полученные теоретические знания о журналистике как сфере массово-информационной и профессионально-творческой деятельности;
- подготовка и публикация информационных, аналитических и художественно-публицистических материалов;
- участие во всех сферах производственной деятельности СМИ.

#### **Основные виды деятельности студента на практике:**

- журналистская авторская деятельность;
- редакторская деятельность;
- социально-организаторская деятельность;
- производственно-технологическая деятельность.

В ходе третьей производственной практики должны быть сформированы следующие компетенции, соответствующими видам профессиональной деятельности журналиста:

- способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1);
- способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2);
- способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3);
- способность к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций (ПК-6);
- способностью участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями (ПК-7).

### **Содержание практики**

#### *«Периодическая печать»*

В ходе данной практики в редакциях городских, районных и республиканских газет студенты осваивают аналитические и художественно-публицистические жанры, принимают участие в работе редакционных летучек (готовят аналитические обзоры), разрабатывают циклы публикаций в соответствии с планами редакций. Самостоятельно готовят не менее 5 публикаций в информационных жанрах, 2 аналитических материала, 3 материала в художественно-публицистическом жанре. Представляют анализ собственных публикаций и рецензии на работы сокурсников.

#### *«Телевидение», «Радиовещание»*

В ходе практики в редакциях теле- и радиостудий студенты реализуют свои замыслы, начиная с разработки собственной сценарной основы сюжета. Готовят сюжеты в аналитических и информационных жанрах, принимают участие в подготовке «прямого эфира», тематических передач различных форм организационной работы редакций. Наряду с информационными материалами (не менее 5 сюжетов) необходимо реализовать себя в подготовке 2-3 оригинальных репортажей или сюжетов в аналитических жанрах. Представляют анализ собственных публикаций и рецензии на работы сокурсников.

## **ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### *4 курс*

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 420302 «Журналистика» студенты проходят преддипломную практику по одному из двух возможных направлений в зависимости от выбранного типа дипломной работы.

Для студентов, пишущих творческие дипломные сочинения, это работа в органах печатной и электронной прессы (телевидения, радио), в ходе которой осуществляется подготовка и публикация (выход в эфир) материалов по темам своих сочинений.

Для выпускников, выполняющих исследовательские дипломные работы, время, отведенное на преддипломную практику, используется для углубленного изучения теории практики тех сфер журналистики, с которыми связаны их научные интересы, и сбора материалов по темам ВКР.

### **Цели практики**



1) закрепление теоретической подготовки обучающегося; 2) проведение исследования, связанного с научной дипломной работой, либо связанного с работой в редакции СМИ в случае написания творческого диплома.

### **Задачи практики**

1) сбор эмпирического материала для дипломной работы; 2) создание печатных, телевизионных и радиальных текстов, необходимых студенту для защиты дипломной работы.

### **Основные виды деятельности студента на практике:**

журналистская авторская деятельность; редакторская деятельность;  
организационно-управленческая деятельность;  
социально-организаторская деятельность;  
производственно-технологическая деятельность.

В ходе преддипломной практики должны быть сформированы следующие

компетенции, соответствующими видам профессиональной деятельности журналиста:

способность выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа (ПК-1);

способность в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых истем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2);

способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов (ПК-3);

способность разрабатывать локальный авторский медиапроект, участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции СМИ (ПК-4);

способность участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами (ПК-5);

способность к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций (ПК-6);

способность участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями (ПК-7).

### **Содержание практики**

Для преддипломной практики на IV курсе минимум публикаций и задания по жанрам не устанавливается. Преддипломная практика осуществляется по индивидуальным планам, согласованным студентами с руководителями дипломных работ. Эта практика реализует индивидуальные, творческие интересы студента, определяемые темой его дипломной работы. В ходе практики должен быть проявлен авторский вклад студента в деятельность СМИ (определяемые темой его дипломной работы: авторские рубрики, тематические выпуски, авторский дизайн и пр.).

<b>Курс, вид практики</b>	<b>Содержание практики</b>
1 курс Учебно-ознакомительная 2 недели	Практику первого курса обучения студенты проходят в редакциях печатных изданий. В ходе практики студенты знакомятся со структурой организации редакции газеты, графиком выпуска номеров, особенностью композиционно-графического оформления изданий. Студенты самостоятельно готовят журналистские

	<p>материалы. В ходе практики должны подготовить не менее 2 публикаций в информационных жанрах.</p>
<p>2 курс Первая производственная 4 недели</p>	<p>«Периодическая печать» В ходе практики студенты готовят и редактируют новостные материалы для газет, информационных агентств, телевидения, радио, интернет и других СМИ. Самостоятельно студенты должны подготовить не менее 3 публикаций в информационных и аналитических жанрах. «Телевидение», «Радиовещание» В ходе практики на студиях телевидения, в редакциях радиостанций студенты знакомятся с процессом подготовки, технического оформления передач телевидения и радио, присутствуют на съемках, записи передач, монтаже и оформлении выпусков. Самостоятельно готовят не менее 3 сюжетов в информационных жанрах.</p>
<p>3 курс Вторая производственная 4 недели</p>	<p>«Периодическая печать» В ходе данной практики в редакциях городских, краевых и областных газет студенты осваивают аналитические и художественно-публицистические жанры, принимают участие в работе редакционных летучек (готовят аналитические обзоры), разрабатывают циклы публикаций в соответствии с планами редакций и программой собственной специализации (по методам или жанрам). В ходе практики студенты самостоятельно готовят публикации в различных журналистских жанрах (в том числе аналитические материалы) Программа производственной практики: не менее 5 материалов в информационных жанрах; аналитических материала - 2; материалы в художественно-публицистическом жанре – 3. «Телевидение», «Радиовещание» В ходе данной практики в редакциях теле- и радиостудий студенты реализуют свои замыслы, начиная с разработки собственной сценарной основы сюжета. Готовят сюжеты в аналитических и информационных жанрах, принимают участие в подготовке «прямого эфира», тематических передач различных форм организационной работы редакций. Наряду с информационными материалами (не менее 4 сюжетов) необходимо реализовать себя в подготовке 2-х оригинальных репортажей или сюжетов в аналитических жанрах. Необходимый минимум объема материалов практики: не менее 4 выступлений в информационных жанрах, в аналитических – 2, художественно-публицистических жанрах - 2.</p>
<p>4 курс Третья производственная 4 недели</p>	<p>«Периодическая печать» В ходе данной практики в редакциях городских, краевых и областных газет студенты осваивают аналитические и художественно-публицистические жанры, принимают участие в работе редакционных летучек (готовят аналитические обзоры), разрабатывают циклы публикаций в соответствии с планами редакций и программой собственной специализации (по методам или жанрам). В ходе практики студенты самостоятельно готовят публикации в различных журналистских жанрах (в том числе аналитические</p>

	<p>материалы)          Программа производственной практики:          не менее 5 материалов в информационных жанрах;          аналитических материала - 2;          материалы в художественно-публицистическом жанре – 3.          «Телевидение», «Радиовещание»          В ходе данной практики в редакциях теле- и радиостудий студенты реализуют свои замыслы, начиная с разработки собственной сценарной основы сюжета. Готовят сюжеты в аналитических и информационных жанрах, принимают участие в подготовке «прямого эфира», тематических передач различных форм организационной работы редакций. Наряду с информационными материалами (не менее 4 сюжетов) необходимо реализовать себя в подготовке 2-х оригинальных репортажей или сюжетов в аналитических жанрах. Необходимый минимум объема материалов практики: не менее 4 выступлений в информационных жанрах, в аналитических – 2, художественно-публицистических жанрах - 2.</p>
<p>4 курс          Преддипломная          4 недели</p>	<p>Преддипломная - предполагает целенаправленную работу над Журналистскими или исследовательскими материалами в зависимости от типа и темы выпускной работы.          «Периодическая печать»          В ходе практики в редакциях городских, областных, краевых газет, рекламных отделах и рекламно-информационных службах агентств, творческих объединений студенты закрепляют полученные ранее умения, публикуют материалы, близкие теме выпускной квалификационной работе. На основе таких публикаций защищается творческая дипломная работа.          «Телевидение», «Радиовещание»          В ходе практики в редакциях теле- и радиостудий студенты самостоятельно разрабатывают сценарии, литературную основу, технику и особенности монтажа оригинального сюжета в аналитическом или художественно-публицистическом жанрах. Студенты пробуют себя в роли ведущих информационных передач, шоу-программ, авторов небольших циклов сюжетов. По итогам данной практики может быть защищена творческая выпускная квалификационная работа.</p>

**Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной и производственной практике**

В процессе прохождения практики со студентами проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и т.п.). Основными применяемыми педагогическими технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются технологии проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов). При выполнении заданий студентами используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

**Формы промежуточной аттестации**

Учебно-ознакомительная и производственная практики оцениваются по пятибалльной системе и учитываются при подведении итогов общей успеваемости.

Деятельность студентов на практике оценивается дифференцированной оценкой, при этом учитывается:

количество и качество авторских материалов, их жанровая принадлежность, тематику, полноту раскрытия тем и др.;

степень сформированности умений и навыков по подготовке публикаций к печати;

активность участия в работе редакции;

творческую характеристику из редакции;

качество ведения документации, оформление папки с документами после прохождения практики;

общее выполнение программы практики;

дисциплинированность.

Учебная и производственная практики предполагают поэтапное овладение студентом различных профессиональных навыков, связанных с созданием различных видов текста (печатный, телевизионный и пр.) в соответствии с изучаемыми жанрами, а также с организаторской, проектной и аналитической деятельностью.

В качестве базовых предлагаются следующие, учитывающие уровень сложности различных видов работ, характеристики и определения:

*Авторская работа* – непосредственное создание собственных печатных, телевизионных, радиальных материалов в соответствии с выбранным типом СМИ и в количестве, указанном в разделе «Содержание производственной практики».

*Организаторская работа* – работа с письмами и отзывами граждан, работа с внештатными авторами, продюсерская деятельность, участие в организации рекламных и PR-акций и иные виды организационной деятельности. *Проектная работа* – тематическое планирование номеров и разделов (рубрик) печатных изданий и выпусков теле- и радиопрограмм, написание сценариев, медиапланирование и мониторинг, моделирование СМИ, планирование и разработка рекламных и PR-акций.

*Аналитическая работа* – оценка коммуникационной деятельности организации, на базе которой осуществляется практика, разработка предложений по улучшению данной работы; самоанализ и рецензирование публикаций (эфирных материалов).

### **Критерии оценки деятельности студента-практиканта**

**«Отлично»:**

- безупречное оформление папки с документами после прохождения практики (в соответствии с правилами оформления отчета по практике), дневника практики;
- количество авторских материалов – превышает объем, предусмотренный программой, но при условии их качественного выполнения;
- отличная творческая характеристика, составленная руководителем практики от предприятия;
- активное участие в работе редакции либо другого учреждения, на базе которого осуществлялось прохождение практики;
- творческая самостоятельность, инициативность, креативность, проявленная студентом в ходе практики;
- демонстрация в отчете глубоких и полных знаний по всем разделам программы практики, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы;
- точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), стилистически грамотное, логически правильное изложение отчета;
- владение лингвистическим инструментарием, умение эффективно использовать его в описании решенных в ходе практики профессиональных задач;
- продемонстрированная в отчете практики способность студента самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях журналистики и давать им критическую оценку;
- доскональное выполнение программы практики.

*«Хорошо»:*

- безупречное оформление папки с документами после прохождения практики (в соответствии с правилами оформления отчета по практике), дневника практики;
- количество авторских материалов – в объеме программы;
- отличная творческая характеристика, составленная руководителем практики от предприятия;
- активное участие в работе редакции либо другого учреждения, на базе которого осуществлялось прохождение практики;
- творческая самостоятельность, инициативность, креативность, проявленная студентом в ходе практики;
- демонстрация в отчете глубоких и полных знаний по всем разделам программы практики;
- точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), стилистически грамотное, логически правильное изложение отчета;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях журналистики и давать им критическую оценку;
- общее выполнение программы практики.

*«Удовлетворительно»:*

- незначительные погрешности в оформлении папки с документами после прохождения практики (относительно правил оформления отчета по практике), дневника практики;
- количество авторских материалов – в объеме программы; положительная творческая характеристика, составленная руководителем практики от предприятия;
- творческая инициативность, проявленная студентом в ходе практики;
- демонстрация в отчете знаний по всем разделам программы практики;
- использование научной терминологии;
- логически правильное изложение отчета;
- незначительные стилистические ошибки;
- умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях журналистики;
- общее выполнение программы практики.

*«Неудовлетворительно»:*

- значительные погрешности в оформлении папки с документами после прохождения практики, дневника практики;
- отсутствие авторских материалов;
- поверхностное участие в работе редакции либо другого учреждения, на базе которого осуществлялось прохождение практики;
- неспособность применять типовые решения при выполнении полученных в ходе практики заданий;
- значительные логические и стилистические ошибки при написании отчета о практике;
- неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях изучаемой дисциплины;

Не оценивается работа студента при отсутствии отчета о практике.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине (болезнь, форс-мажорные обстоятельства и прочие случаи, подтвержденные документально), направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность.